

Zamówienia Publiczne

Cel studiów:

Celem studiów podyplomowych jest przygotowanie uczestników do pracy na stanowisku specjalisty ds. zamówień publicznych. Umiejętności nabyte podczas studiów oraz wiedza praktyczna i teoretyczna ułatwią pracę osobom, które są zobowiązane do stosowania ustawy PZP zarówno ze strony zamawiającego jak i wykonawcy.

Adresaci:

Studia kierowane są dla osób które pracują lub mają zamiar pracować na stanowiskach związanych z Prawem Zamówień Publicznych ze strony zamawiającego oraz wykonawcy.

Dodatkowe kwalifikacje / uzyskiwane uprawnienia:

Słuchacz uzyskuje niezbędną wiedzę i kwalifikację do Pracy na stanowisku specjalisty ds. zamówień publicznych.

Program studiów:

1. Zagadnienia ogólne:
 - 1) Cele procedury udzielania zamówienia publicznego.
 - 2) Zapewnienie wykonawcom niedyskryminacyjnego dostępu do zamówień publicznych.
 - 3) Racjonalne wydatkowanie środków.
 - 4) Przejrzyste wydatkowanie środków.
2. Zakres stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (pojęcie zamawiającego; przesłanki przedmiotowe – pojęcie dostawy, usługi, roboty budowlanej; pojęcie zamówienia publicznego oraz postępowania o zamówienie publiczne)
3. Wyłączenia obowiązku stosowania procedur ustawy Pzp.
4. Zamówienia podprogowe oraz zamówienia na usługi niepriorytetowe.
5. System zamówień publicznych w prawie UE.
6. Przygotowanie postępowania:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia.
 - 2) Dialog techniczny.
 - 3) Szacowanie wartości zamówienia.
 - 4) Treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)
 - Warunki, opis sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające ich spełnianie.
 - Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.
 - Zasady wnoszenia i zatrzymania wadium.
 - Związanie ofertą.
 - Kryteria oceny ofert.
 - Podwykonawstwo.
7. Zasoby podmiotu trzeciego.
8. Przeprowadzenie postępowania o zamówienie publiczne:
 - 1) Publikacja ogłoszenia o zamówieniu i zasady dokonywania zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu.
 - 2) Tryby udzielania zamówień publicznych.

- 3) Szczególne procedury udzielania zamówień publicznych – konkurs, zamówienia ramowe, dynamiczny system zakupów.
- 4) Wyjaśnianie i modyfikacja SIWZ.
- 5) Wybór oferty najkorzystniejszej.
 - Uzupełnienie oferty,
 - Wyjaśnienie oferty,
 - Poprawienie oferty,
 - Odrzucenie oferty,
 - Rażąco niska cena,
 - Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej.
9. Zamówienia sektorowe.
10. Środki ochrony prawnej:
 - 1) Odwołanie (interes odwołującego, wymagania formalne, terminy),
 - 2) Przebieg postępowania odwoławczego przed KIO,
 - 3) Egzekucja wyroków KIO
 - 4) Skarga na orzeczenie KIO
11. Umowa o zamówienie publiczne – nieważność, unieważnienie, zmiana, obowiązkowe klauzule waloryzacyjne.
12. Dokumentacja postępowania o zamówienie publiczne.
13. Roczne sprawozdanie z udzielonych zamówień.
14. System kontroli zamówień publicznych.
15. Elektronizacja zamówień publicznych.
16. Zamówienia publiczne przyjazne małym i średnim przedsiębiorcom.
17. Zamówienia publiczne przyjazne innowacjom.
18. Społeczna odpowiedzialność w zamówieniach publicznych.
19. „Zielone” zamówienia publiczne.

Forma zaliczenia:

- Test z wybranych zagadnień programowych
- Praca dyplomowa

Czas trwania studiów: 2 semestry

Liczba godzin: 160

Cena:

Kierunek studiów podyplomowych	Opłata jednorazowa (1 rata)	Opłata semestralna (2 raty)	Opłata miesięczna (10 rat)
Zamówienia Publiczne NOWOŚĆ!!!	3 800 zł	2 000 zł	420 zł

***20% zniżki dla studentów i absolwentów WSB i WSG**